






# ΜΟΔΙΠ

ΜΟΝΑΔΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

## ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΜΟΔΙΠ

Οδηγός Εγγραφής σε Διαδικτυακές  
Πλατφόρμες Διαμοιρασμού και  
Αναζήτησης Επιστημονικού Έργου

| ΚΟΙΛΑ ΚΟΖΑΝΗΣ  
50 100 ΚΟΖΑΝΗ

 [modip.uowm.gr](http://modip.uowm.gr)  
 24610 56256  
 [modip@uowm.gr](mailto:modip@uowm.gr)

## Περιεχόμενα

Γενικά .....	4
Google Scholar .....	4
ResearchGate .....	5
Web of Science & Publons .....	5
Academia.edu .....	6



Εγγραφή στο Google Scholar .....	8
Βήμα 1: Εγγραφή και Είσοδος σε Λογαριασμό Google.....	8
Βήμα 2: Είσοδος στο Google Scholar .....	10
Βήμα 3: Διαμόρφωση Προφίλ.....	11
Βήμα 4: Εισαγωγή Άρθρων στο Προφίλ.....	12
Βήμα 5: Ρυθμίσεις .....	13



Εγγραφή στο ResearchGate.....	15
Βήμα 1: Εγγραφή και Είσοδος σε Λογαριασμό ResearchGate .....	15
Βήμα 2: Διαμόρφωση Προφίλ και Ανέβασμα Άρθρων στο Προφίλ.....	18



Εγγραφή στο Web of Science .....	20
Βήμα 1 <sup>ο</sup> : Εγγραφή και Είσοδος στο Web of Science .....	20
Βήμα 2: Επεξεργασία Προφίλ.....	22
Βήμα 3: Εισαγωγή Δημοσιεύσεων .....	25
Βήμα 4: Εισαγωγή Αξιολογήσεων Άρθρων.....	26



Εγγραφή στο Academia.edu.....	28
-------------------------------	----

Βήμα 1<sup>ο</sup>: Εγγραφή και Είσοδος στο Academia.edu ..... 28  
Βήμα 2<sup>ο</sup>: Εισαγωγή Δημοσιεύσεων ..... 31

## Γενικά

Το κείμενο αυτό αποτελεί έναν σύντομο οδηγό για την εγγραφή και δημιουργία προφίλ σε σημαντικές διαδικτυακές πλατφόρμες διαμοιρασμού και αναζήτησης επιστημονικού έργου. Η εγγραφή και χρήση των διαδικτυακών αυτών εργαλείων από τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας είναι πολύ σημαντική, καθώς ενισχύει την εξωστρέφεια του Ιδρύματος, οδηγεί στην αποτελεσματική προβολή του επιστημονικού έργου των μελών του και βοηθάει στη βελτίωση της κατάταξης και γενικότερα της διεθνούς εικόνας του Ιδρύματος. Η επιλογή και αναφορά των συγκεκριμένων διαδικτυακών πλατφορμών βασίστηκε στη γενικότερη αναγνώριση και αποδοχή τους από την ακαδημαϊκή κοινότητα, χωρίς να υπάρχει πρόθεση προβολής και προώθησής τους.

Κάποιες από τις βασικές δυνατότητες που προσφέρουν οι πλατφόρμες αυτές είναι οι εξής:

- Εύκολη αναζήτηση σε επιστημονικά άρθρα, αναφορές κλπ.
- Διαρκής ενημέρωση της βάσης δεδομένων για τις πιο πρόσφατες επιστημονικές πηγές.
- Διαμόρφωση ενός δικτύου συγγραφέων.
- Έλεγχος των αναφορών.

## Google Scholar

Το Google Scholar (Μελετητής Google) είναι μια ελεύθερα προσβάσιμη μηχανή αναζήτησης της ακαδημαϊκής βιβλιογραφίας. Περιλαμβάνει διαδικτυακά ακαδημαϊκά περιοδικά και βιβλία, επιστημονικές δημοσιεύσεις, διατριβές, περιλήψεις, τεχνικές αναφορές και άλλη επιστημονική βιβλιογραφία, συμπεριλαμβανομένων γνωμοδοτήσεων και διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας [1].

Η δημιουργία προφίλ στο Google Scholar είναι σημαντική, καθώς πρόκειται για ένα χρήσιμο και απλό εργαλείο παρακολούθησης του συγγραφικού έργου των ερευνητών. Μέσω του Google Scholar δίνεται η δυνατότητα στους συγγραφείς να ελέγχουν ανά πάσα στιγμή τις αναφορές των δημοσιεύσεών τους, να δημιουργούν γραφήματα σε σχέση με τον χρόνο και να πραγματοποιούν διάφορες μετρήσεις παραθέσεων. Με τη δυνατότητα που παρέχεται για τη δημιουργία δημόσιου προφίλ, μπορούν να εμφανίζονται άμεσα τα αποτελέσματα του Google Scholar, απλά με την πληκτρολόγηση του προς αναζήτηση ονόματος.

Επίσης, παρέχεται η δυνατότητα στους ερευνητές να προσθέσουν ομάδες σχετικών άρθρων και όχι απλά ένα άρθρο τη φορά. Οι μετρήσεις που αφορούν τις παραθέσεις των ερευνητών υπολογίζονται και ενημερώνονται αυτόματα, καθώς το Google Scholar εντοπίζει στον ιστό όλες τις νέες παραθέσεις των συγγραμμάτων. Επιπλέον, δίνεται η δυνατότητα αυτόματης ενημέρωσης της λίστας των άρθρων, ή η επιλογή ελέγχου και ενημέρωσης των άρθρων από τους ίδιους τους ερευνητές.

Τέλος, πρόκειται για ένα πολύ χρήσιμο εργαλείο βελτίωσης της εξωστρέφειας και της διεθνούς εικόνας του Ιδρύματος, καθώς η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας συνεργάζεται με τους σημαντικότερους οργανισμούς που συντάσσουν διεθνείς πίνακες κατάταξης των Πανεπιστημίων και αντλεί συνεχώς στοιχεία για το ερευνητικό έργο του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

## ResearchGate

Το Research Gate είναι ένα ελεύθερο κοινωνικό δίκτυο, καθώς και ένα εργαλείο συνεργασίας, που απευθύνεται σε ερευνητές από όλες τις επιστήμες. Παρέχει διαδικτυακές εφαρμογές συμπεριλαμβανομένης της εννοιολογικής αναζήτησης (αναζήτηση περιλήψεων), από κοινού χρήση και δημοσίευση ηλεκτρονικών αρχείων. Τα μέλη του δικτύου μπορούν να δημιουργήσουν το δικό τους blog [2]. Καθώς επιτρέπει την δημοσίευση ηλεκτρονικών αρχείων δημοσιεύσεων, θα πρέπει να δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στα πνευματικά δικαιώματα των αρχείων αυτών, ώστε να μην προκύπτουν θέματα με επιστημονικά περιοδικά και εκδοτικούς οίκους.

Η δημιουργία προφίλ στο Research Gate είναι σημαντική, καθώς πρόκειται για ένα από τα μεγαλύτερα ακαδημαϊκά κοινωνικά δίκτυα, όσον αφορά στους εγγεγραμμένους χρήστες, που συντελεί στην προβολή του έργου που παράγεται στο Ίδρυμά μας. Πρόκειται για ένα πολύ χρήσιμο εργαλείο βελτίωσης της εξωστρέφειας και της διεθνούς εικόνας του Ιδρύματος.

## Web of Science & Publons

Το ISI Web of Science αποτελεί ένα ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα με πρόσβαση στα βιβλιογραφικά στοιχεία άρθρων από χιλιάδες διακεκριμένα επιστημονικά περιοδικά. Είναι μια βάση με μοναδική μέθοδο αναζήτησης που επιτρέπει τη σύνδεση ενός επιστημονικού δημοσιεύματος με άλλες εργασίες είτε μέσω των αναφορών που κάνει το δημοσίευμα σε αυτές είτε μέσω των

αναφορών που έχουν γίνει σε αυτό. Με τον τρόπο αυτό γίνεται δυνατό να καταμετρηθεί πόσο συχνά γίνεται αναφορά σε ένα συγκεκριμένο άρθρο και κατά συνέπεια διαφαίνεται ο αντίκτυπος της εργασίας αυτής στην ερευνητική κοινότητα παγκοσμίως. Συγκεκριμένα παρέχεται δυνατότητα πρόσβασης στις ακόλουθες βιβλιογραφικές βάσεις:

- Science Citation Index Expanded (1970-σήμερα)
- Social Sciences Citation Index (1970-σήμερα)
- Arts & Humanities Citation Index (1975-σήμερα)

Το Publons είναι μια δωρεάν υπηρεσία που διευκολύνει τους ακαδημαϊκούς και τους ερευνητές να παρακολουθούν τις δημοσιεύσεις τους, τις παραπομπές, τις αξιολογήσεις από ομοτίμους (peer reviews), να επαληθεύουν και να προβάλλουν το έργο τους ως συγγραφείς και συντάκτες περιοδικών, μέσα από ένα εύκολα διαχειρίσιμο προφίλ.

Το Publons υποστηρίζεται από ενοποιήσεις με το Web of Science και χιλιάδες επιστημονικά περιοδικά για την παροχή κορυφαίων, αξιόπιστων πληροφοριών στον κάθε κλάδο, ώστε να μπορεί ο κάθε ερευνητής να προβάλλει το ερευνητικό του έργο.

Η δημιουργία προφίλ στο Publons είναι σημαντική, καθώς πρόκειται για ένα πολύ χρήσιμο εργαλείο βελτίωσης της εξωστρέφειας και της διεθνούς εικόνας του Ιδρύματος. Δίνεται ιδιαίτερη έμφαση στην ενίσχυση της παρουσίας του ΠΔΜ στο Web of Science, διότι τα δεδομένα και οι επιμέρους πίνακες – λίστες ερευνητικού έργου που συντάσσει, αξιοποιούνται από σημαντικές διεθνείς κατατάξεις Πανεπιστημίων.

## Academia.edu

Το Academia.edu αποτελεί διαδικτυακή πλατφόρμα που έχει ως στόχο τη συγκέντρωση και το διαμοιρασμό επιστημονικών άρθρων και ερευνητικών εργασιών ανάμεσα σε ακαδημαϊκούς, ώστε να επιταχύνεται η παγκόσμια έρευνα μέσω της άμεσης γνωστοποίησης των επιστημονικών τους επιτευγμάτων.

Το Academia.edu αποτελεί ένα πολύ χρήσιμο εργαλείο βελτίωσης της εξωστρέφειας και της διεθνούς εικόνας του Ιδρύματος, καθώς μέσω της πλατφόρμας αυτής μπορεί να καταγράφεται το ερευνητικό και συγγραφικό έργο της ακαδημαϊκής κοινότητας, το οποίο, καθώς αναφέρει το affiliation του

Ιδρύματος, συμβάλλει στη βελτίωση της θέσης του ΠΔΜ σε κατατάξεις όπως η Webometrics, η οποία αξιολογεί μεταξύ των άλλων την παρουσία του Ιδρύματος στο διαδίκτυο μέσα από την ύπαρξη backlinks.

---

[1] [https://en.wikipedia.org/wiki/Google\\_Scholar](https://en.wikipedia.org/wiki/Google_Scholar)

[2] <https://el.wikipedia.org/wiki/ResearchGate>

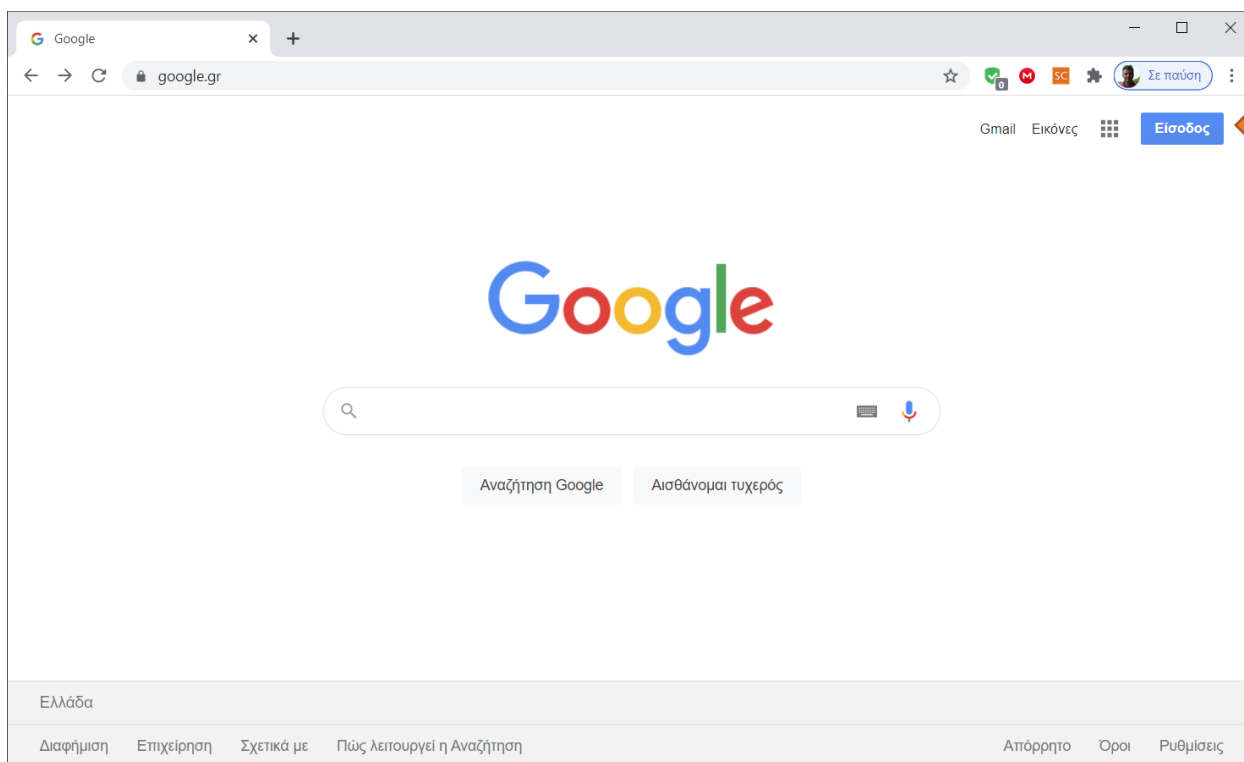


## Εγγραφή στο Google Scholar

### Βήμα 1: Εγγραφή και Είσοδος σε Λογαριασμό Google

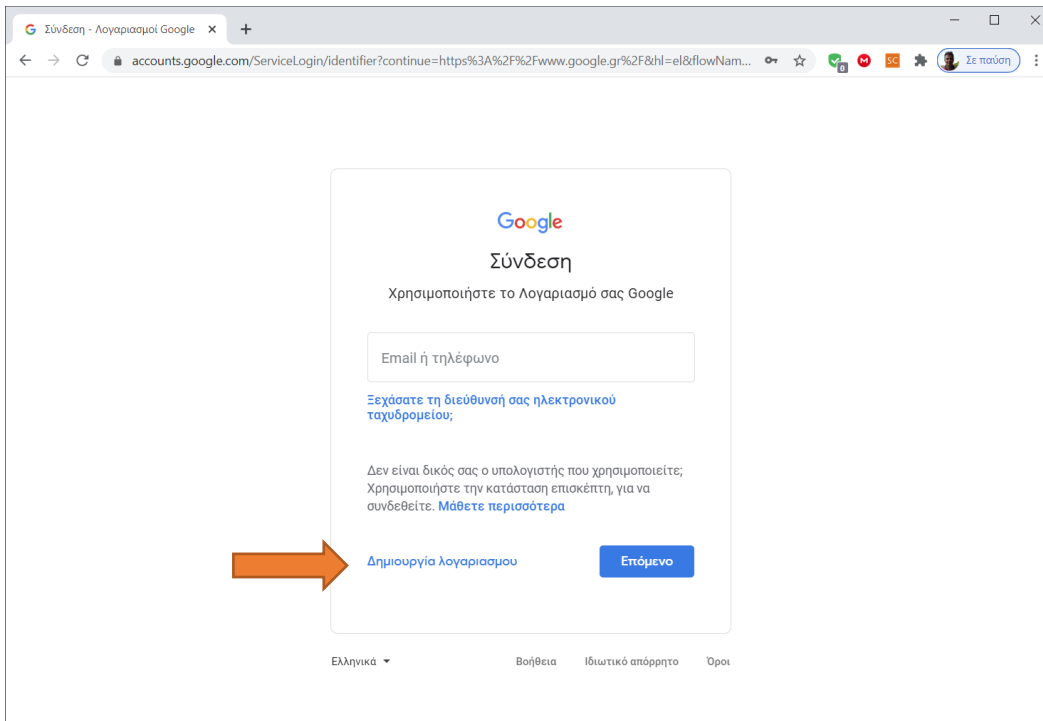
Για την εγγραφή στο Google Scholar είναι απαραίτητη η δημιουργία λογαριασμού (εφόσον δεν υπάρχει ήδη) ή η χρήση υπάρχοντος λογαριασμού Google.

- Αρχικά, πηγαίνουμε στη σελίδα [www.google.gr](http://www.google.gr)
- Εάν δεν είμαστε ήδη συνδεδεμένοι, κάνουμε κλικ στην επιλογή **Είσοδος**.

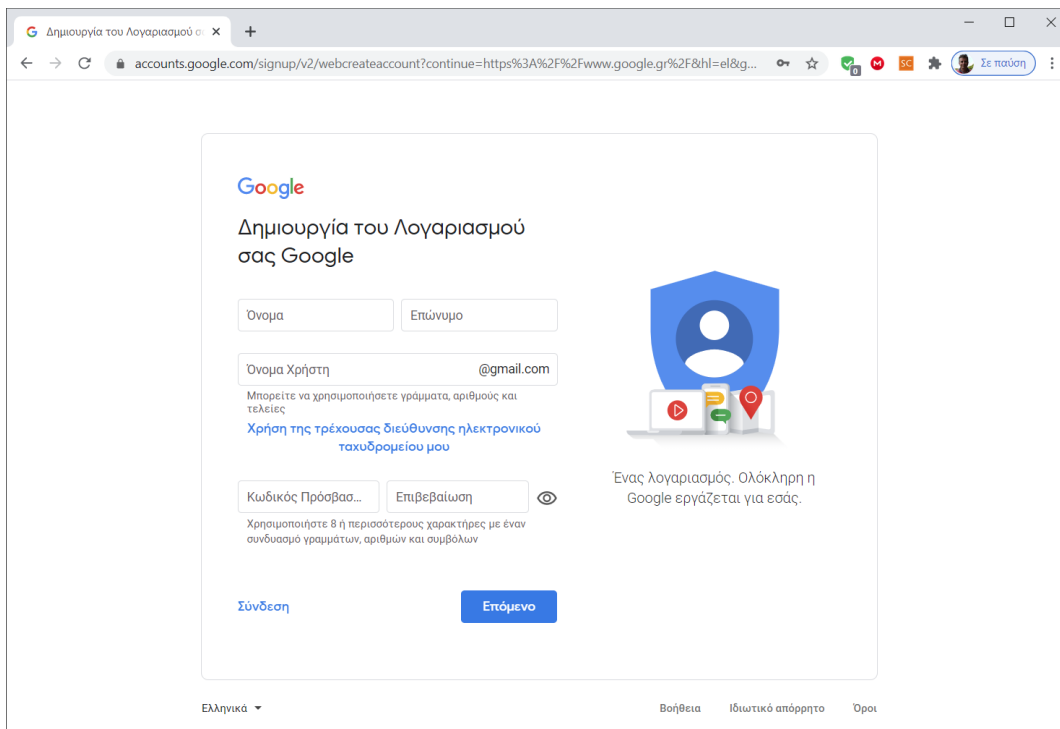


- Εάν έχουμε λογαριασμό Google, δίνουμε τα στοιχεία του στη σχετική σελίδα. Διαφορετικά κάνουμε κλικ στην επιλογή **Δημιουργία λογαριασμού**.





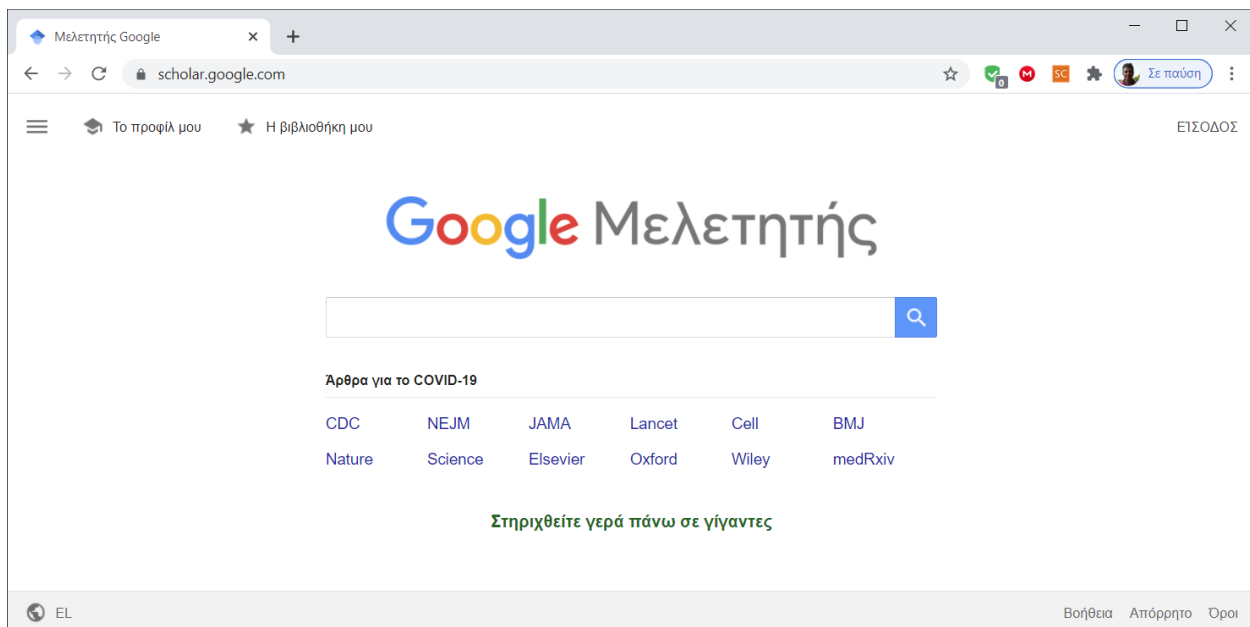
- Στην περίπτωση δημιουργίας λογαριασμού, δίνουμε τα στοιχεία του στην επόμενη σελίδα:



Μετά την επιτυχή σύνδεση ή/και δημιουργία λογαριασμού Google, μπορούμε να προχωρήσουμε στο δεύτερο βήμα.

## Βήμα 2: Είσοδος στο Google Scholar

Η είσοδος στο Google Scholar γίνεται μέσω της σελίδας <http://scholar.google.com>. Εφόσον είμαστε ήδη συνδεδεμένοι στο λογαριασμό μας στη Google μέσω του φυλλομετρητή μας, μπορούμε να αρχίσουμε την επεξεργασία του προφίλ μας στο Google Scholar. Διαφορετικά, θα πρέπει να κάνουμε πρώτα είσοδο μέσω της σχετικής επιλογής:



Στην αρχική σελίδα της πλατφόρμας εμφανίζεται πάνω αριστερά ένα μικρό μενού, η επιλογή Το προφίλ μου, και Η βιβλιοθήκη μου ενώ πάνω δεξιά εμφανίζεται η εικόνα του λογαριασμού σας στη Google. Το μενού περιέχει κάποιες βασικές λειτουργίες:

---

☰ Google Μελετητής

---

- 🏠 Το προφίλ μου
  - ★ Η βιβλιοθήκη μου
  - ✉ Προειδοποιήσεις
  - 📊 Μετρήσεις
- 

🔍 Σύνθετη αναζήτηση

---

⚙ Ρυθμίσεις

### Βήμα 3: Διαμόρφωση Προφίλ

Η βασικότερη αφορά το προφίλ μας και θα πρέπει να την χρησιμοποιήσουμε ώστε να συμπληρώσετε τα στοιχεία που ενδεχομένως θα λείπουν, κάνοντας κλικ στο μολυβάκι δίπλα από το όνομα του λογαριασμού σας. Στο σημείο αυτό, είναι πολύ σημαντικό να συμπληρωθεί το πεδίο **Συνεργασία** με την ονομασία του Ιδρύματος στα αγγλικά, όπως φαίνεται παρακάτω:

✕ Επεξεργασία προφίλ

Όνομα

Συνεργασία

Πεδία ενδιαφέροντος

Μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για επαλήθευση

Αρχική σελίδα

Δημοσιοποίηση του προφίλ μου

[ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ](#)

Στα πεδία ενδιαφέροντος μπορείτε να πληκτρολογήσετε λέξεις κλειδιά για τα ερευνητικά/επιστημονικά πεδία που σας ενδιαφέρουν. Μπορείτε, επίσης, να προσθέσετε τον ιδρυματικό σας λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τον οποίο θα πρέπει να επαληθεύσετε μέσω μηνύματος που θα σας σταλεί. Τέλος, μπορείτε να εισάγετε και τη διεύθυνση της ιστοσελίδας του Ιδρύματος, του Τμήματός σας ή και την προσωπική σας σελίδα (εφόσον υπάρχει) στο Ίδρυμα. Καλό είναι η σελίδα αυτή να ανήκει στο Ίδρυμα (uowm.gr).

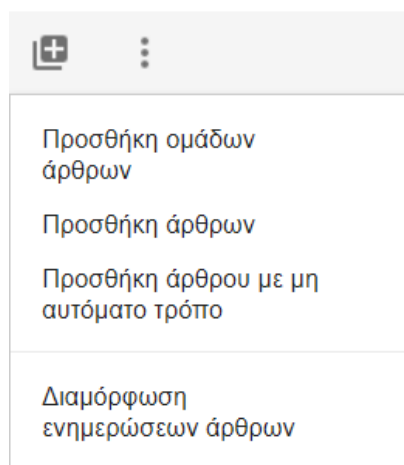
Εφόσον συμπληρώσετε τα παραπάνω στοιχεία, μπορείτε να πάτε στην επόμενη σελίδα κάνοντας κλικ στην επιλογή **Επόμενο**, ή **Αποθήκευση** ανάλογα με το αν πρόκειται για νέο λογαριασμό ή όχι.

## Βήμα 4: Εισαγωγή Άρθρων στο Προφίλ

Στο επίπεδο **Άρθρα** μπορείτε να επιλέξετε μεμονωμένα άρθρα ή/και ομάδες άρθρων στα οποία είστε συγγραφέας, βάσει του επίσημου ονοματεπώνυμου που έχετε δηλώσει στο Google Scholar. Το σύστημα αναζητά αυτόματα στη βάση δεδομένων του όλα τα άρθρα με βάση το επίσημο ονοματεπώνυμο που δηλώσατε. Αν στα επιστημονικά άρθρα σας έχετε διαφορετικό ονοματεπώνυμο απ' αυτό που δηλώσατε στο Google Scholar, τότε δεν θα σας εμφανίζονται κατά

την αναζήτηση, γι' αυτό είναι σημαντικό να χρησιμοποιείτε σε όλες τις δημοσιεύσεις σας το όνομα που αναγνωρίζει το Google Scholar.

Μετά την αρχική εισαγωγή άρθρων, δίνεται η δυνατότητα επιπλέον εισαγωγής χρησιμοποιώντας το εικονίδιο + το οποίο βρίσκεται πάνω από τον κατάλογο των άρθρων σας:



## Βήμα 5: Ρυθμίσεις

Στο επίπεδο **Ρυθμίσεις** σας δίνεται η δυνατότητα να επιλέξετε αν θέλετε οι ενημερώσεις των νέων σας άρθρων και οι αλλαγές σε υπάρχοντα άρθρα να γίνονται αυτόματα από το Google Scholar ή να λαμβάνετε τις ενημερώσεις μέσω e-mail, για να κάνετε τον έλεγχο. Θα πρέπει να επιλέξετε τη «Δημοσιοποίηση του προφίλ μου» προκειμένου να προβάλετε το ερευνητικό σας έργο στην διεθνή επιστημονική κοινότητα.

Όταν ολοκληρώσετε τη συμπλήρωση των πεδίων, κάνετε κλικ στην επιλογή **Τέλος** για να ολοκληρωθεί η διαδικασία δημιουργίας προφίλ ερευνητή. Στη συνέχεια, το Google Scholar σας μεταφέρει στο προσωπικό σας προφίλ ερευνητή.

Στο προσωπικό σας προφίλ του ερευνητή μπορείτε να παρέμβετε ώστε να:

- Προσθέσετε κάποια προσωπική σας φωτογραφία που να εμφανίζεται στο προφίλ σας (προαιρετικό), καθώς και να επεξεργαστείτε το υπάρχον προφίλ (πχ. αλλαγή ονόματος, πεδία ενδιαφέροντος κτλ.).
- Έχετε τον κατάλογο με κάθε επιστημονική σας δημοσίευση.

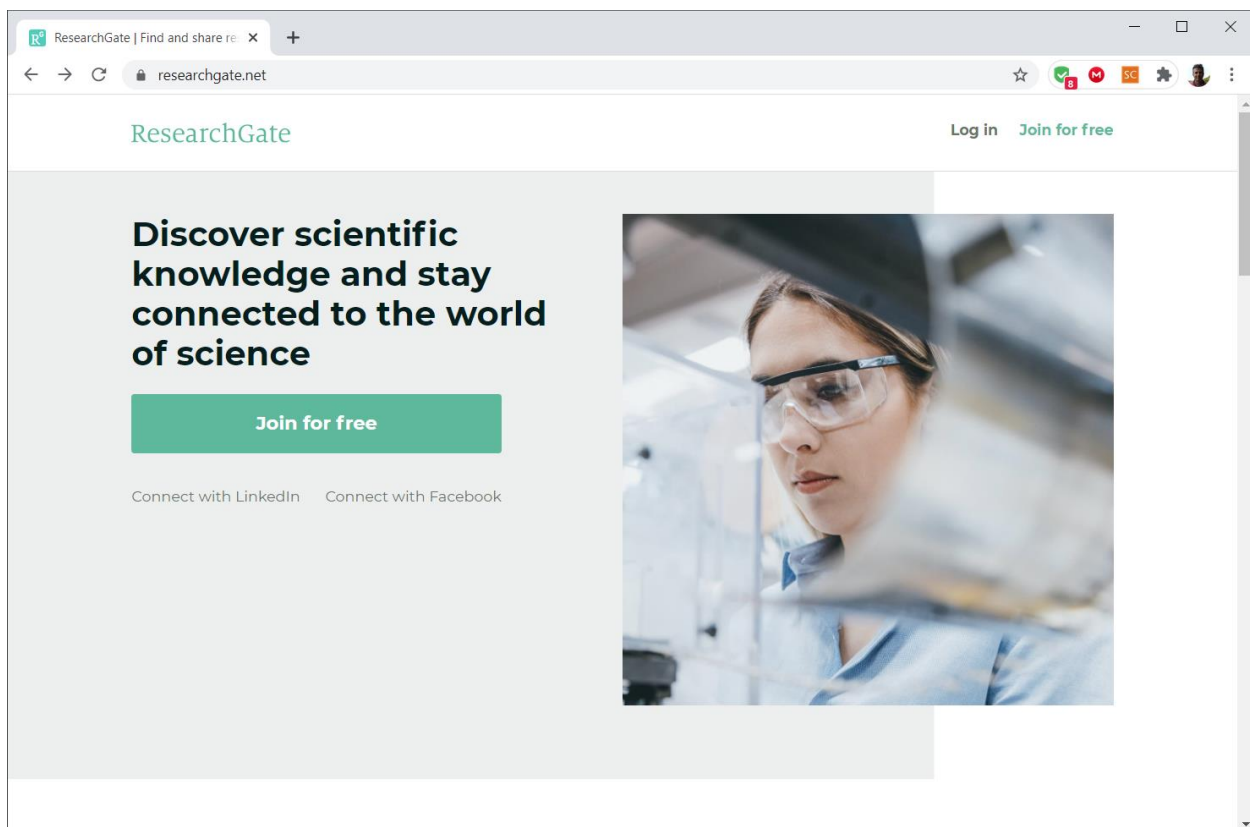
- Προσθέστε δημοσιεύσεις, πατώντας το εικονίδιο μέσω των επιλογών:
  - Προσθήκη ομάδων άρθρων: Επιλέγετε ομάδες άρθρων των οποίων είστε συγγραφέας, από λίστα που εμφανίζει το Google Scholar.
  - Προσθήκη άρθρων: Επιλέγετε άρθρα που έχετε συντάξει, από λίστα που εμφανίζει το Google Scholar.
  - Προσθήκη άρθρου με μη αυτόματο τρόπο: Συμπληρώνετε τα στοιχεία που απαιτούνται στην παρακάτω φόρμα.
  - Διαμόρφωση ενημερώσεων άρθρων: Επιλέγετε τον τρόπο με τον οποίο θα λαμβάνετε τις ενημερώσεις, καθώς και την ορατότητα του προφίλ σας.
- Διαγράψτε δημοσιεύσεις.
- Εξάγετε δημοσιεύσεις στις ακόλουθες μορφές αρχείων: Bibtex, EndNote, RefMan και CSV.
- Επιλέξτε «Συν-συγγραφείς» δημοσιεύσεων, μέσω της επιλογής **ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ**, που βρίσκεται πάνω δεξιά.
- Παρακολουθείτε τα στατιστικά στοιχεία του συνολικού αριθμού των παραθέσεών σας, καθώς και του αριθμού των παραθέσεων της τελευταίας πενταετίας. Επιπλέον, δίνονται στοιχεία σχετικά με τους δείκτες h-index και i10-index για το σύνολο των παραθέσεών σας, καθώς των παραθέσεων της τελευταίας πενταετίας.



## Εγγραφή στο ResearchGate

**Βήμα 1: Εγγραφή και Είσοδος σε Λογαριασμό ResearchGate**  
Για τη δημιουργία λογαριασμού στο ResearchGate πηγαίνουμε στη σελίδα [www.researchgate.net](http://www.researchgate.net).

- Μπορούμε να κάνουμε εγγραφή μέσω λογαριασμού Facebook, LinkedIn ή Google με την επιλογή **Log In** ή να δημιουργήσουμε δωρεάν λογαριασμό μέσω της επιλογής **Join for free**.





- Στη συνέχεια, επιλέγουμε τον τύπο ερευνητή που επιθυμούμε:


ResearchGate


Join 17+ million researchers, including 79 Nobel Laureates

What type of researcher are you?

 **Academic or student**  
University students and faculty, institute members, and independent researchers

 **Corporate, government, or NGO**  
Technology or product developers, R&D specialists, and government or NGO employees in scientific roles

 **Medical**  
Health care professionals, including clinical researchers

 **Not a researcher**  
Journalists, citizen scientists, or anyone interested in reading and discovering research

- Εφόσον επιλέξουμε τύπο **Academic or student**, μας δίνετε η δυνατότητα να επιλέξουμε το **Ιδρυμα** και το **Τμήμα** από τις σχετικές λίστες στο επόμενο παράθυρο:

ResearchGate

Show where you conduct research

Enter your institution details to quickly find your colleagues and keep up with their research.

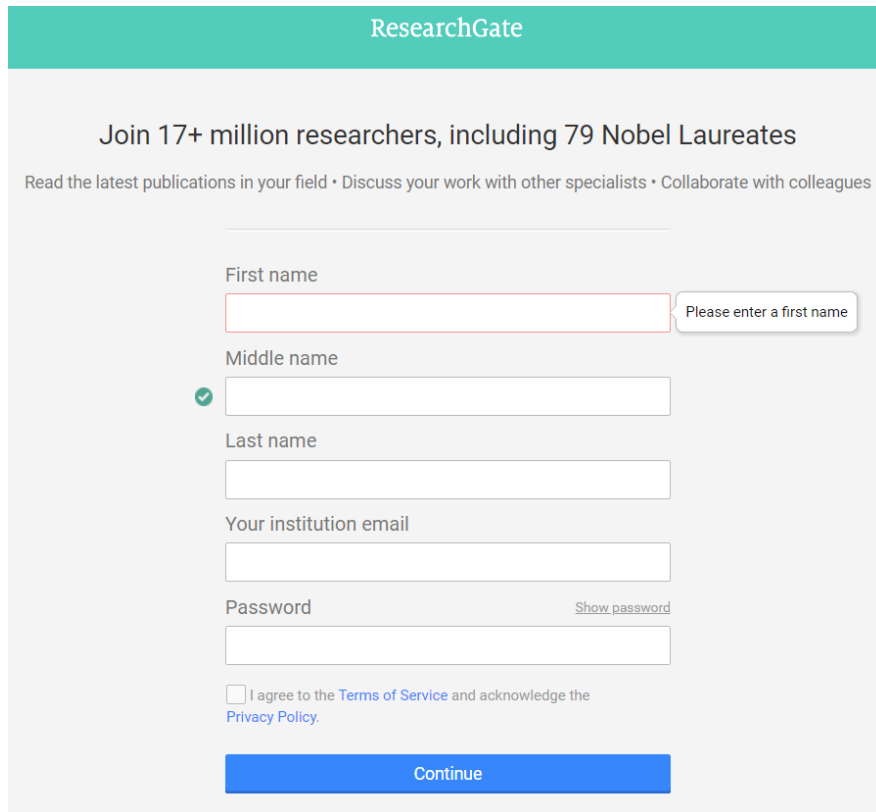
Institution

Department

[Skip this step](#)



- Στη συνέχεια εισάγουμε τα στοιχεία μας – εδώ είναι σημαντικό να δώσουμε τον ιδρυματικό μας λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου:

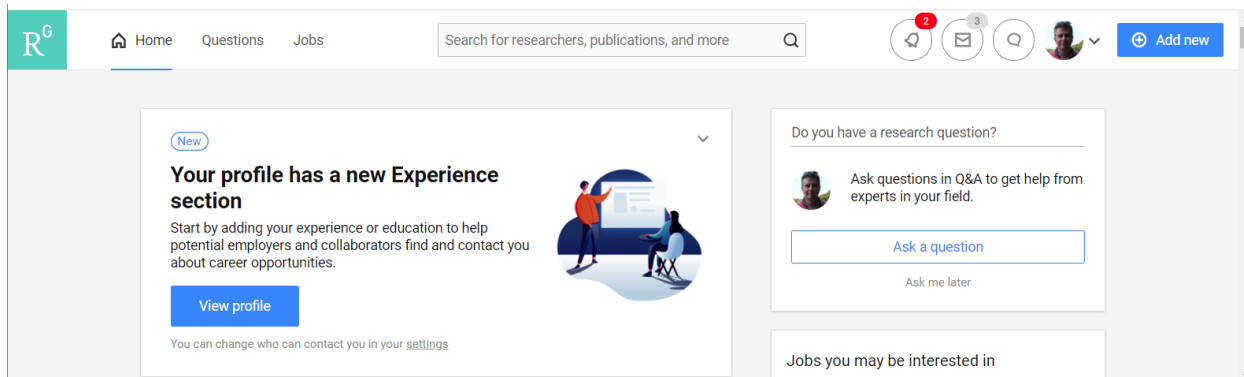


- Μόλις τα συμπληρώσουμε θα μας ζητηθεί να επιλέξουμε τα πεδία του ερευνητικού μας ενδιαφέροντος. Μπορούμε να επιλέξουμε μέχρι 3 ερευνητικά πεδία και 3 υποκατηγορίες για το κάθε πεδίο.

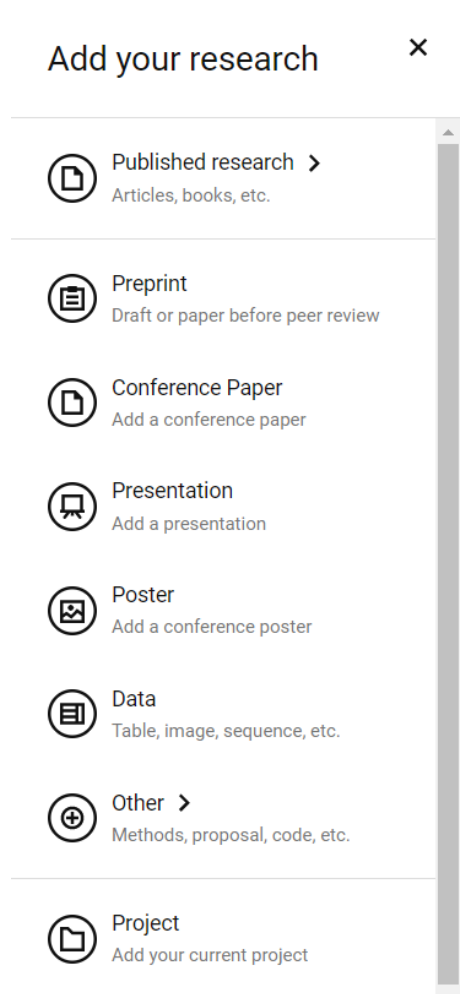
Επίσης, για τον εμπλουτισμό του ερευνητικού σας προφίλ, μπορείτε να συμπληρώσετε τις δεξιότητες και τις γνώσεις σας και να προσθέσετε τη φωτογραφία σας. Για να ολοκληρώσετε τη δημιουργία του λογαριασμού σας, θα πρέπει να κάνετε κλικ στο σύνδεσμο στο email ενεργοποίησης που θα λάβετε στην ηλεκτρονική διεύθυνση που δηλώσατε.

## Βήμα 2: Διαμόρφωση Προφίλ και Ανέβασμα Άρθρων στο Προφίλ

Μόλις ολοκληρωθεί η ενεργοποίηση, θα οδηγηθείτε στην προσωπική σας σελίδα του Research Gate, όπου μπορείτε να επεξεργαστείτε το προφίλ σας (επιλογή πάνω δεξιά), να προσθέσετε το ερευνητικό σας έργο και να επιλέξετε ερευνητές για να ακολουθήσετε.



- Μέσω της επιλογής **Add new** μπορείτε να προσθέσετε το έργο σας σε μια από τις διαθέσιμες κατηγορίες:



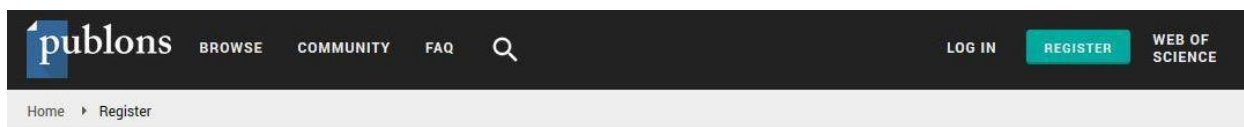
- Επίσης, μέσω των σχετικών εικονιδίων ειδοποιήσεων, μπορείτε να δείτε ενημερώσεις (updates), μηνύματα από άλλους χρήστες του ResearchGate, και αιτήσεις (requests) από άλλους χρήστες σχετικές με το υλικό που έχετε ανεβάσει.
- Στην πλατφόρμα του ResearchGate μπορείτε επίσης να παρακολουθείτε το έργο άλλων χρηστών.
- Τέλος, μέσα από τη σελίδα του προφίλ σας και των υπόλοιπων επιλογών Experience, Stats, Score, Following μπορείτε να δείξετε την επαγγελματική σας εμπειρία και εκπαίδευση, για να βοηθήσετε πιθανούς ερευνητές που μελετούν αντίστοιχα θέματα με εσάς να εντοπίσουν το έργο σας και να κάνουν παραπομπή σε αυτό. Ακόμη, μπορούν εργοδότες και συνεργάτες να σας βρουν και να επικοινωνήσουν μαζί σας σχετικά με ευκαιρίες σταδιοδρομίας, να δείτε τα στατιστικά στοιχεία των δημοσιεύσεών σας, καθώς και τα ερευνητικά πεδία που ακολουθείτε.



## Εγγραφή στο Web of Science

### Βήμα 1<sup>ο</sup>: Εγγραφή και Είσοδος στο Web of Science

Αρχικά πηγαίνουμε στον δικτυακό τόπο <https://publons.com/account/register/> και κάνουμε εγγραφή συμπληρώνοντας τα απαιτούμενα στοιχεία (Ηλεκτρονική Διεύθυνση, Κωδικός, Όνομα, Επώνυμο):



Register to continue with Publons

<input type="text" value="Email address"/>	<b>Already a member?</b>
<input type="password" value="Password"/>	<input type="button" value="Sign in"/>
<input type="password" value="Re-enter password"/>	
OR	
<input type="text" value="First Name"/>	
<input type="text" value="Last Name"/>	
<input type="button" value="Register"/>	

Στη συνέχεια κάνουμε κλικ στο Register – θα μας σταλεί μήνυμα επιβεβαίωσης στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχουμε εισάγει. Σε κάθε περίπτωση, καλό είναι να χρησιμοποιούμε την διεύθυνση του ιδρυματικού μας λογαριασμού.

Home > Register

Thank you

A registration confirmation has been sent to [REDACTED].

You may need to check your spam folder or unblock the domain '@clarivate.com'!

Need help? Contact Customer Care.


Μετά την επιβεβαίωση του λογαριασμού μας, μπορούμε πλέον να κάνουμε είσοδο μέσω της επιλογής **LOG IN**. Εμφανίζονται διαδοχικά κάποιες ενημερωτικές σελίδες τις οποίες μπορούμε να προσπεράσουμε επιλέγοντας το **CONTINUE** και τελικά το **GET STARTED**.


Welcome to Publons! Learn how to show your true research impact with this quick tour.

## A private dashboard to manage your records and metrics

Integrations with *Web of Science*, ORCID, and academic journals make it easy to import all your **publications, citation metrics, peer reviews, and journal editing work** in one place.

Use your private dashboard to control what is visible on your public profile, and monitor the global impact of your work as an author, peer reviewer, and journal editor.

[CONTINUE](#) 



DATE	TITLE	JOURNAL	CITATIONS	ALTMETRIC
2019-03	A simplified field protocol for genetic sampling of birds	The Wilson Journal of Ornithology	0	
2016-06-17	Synergistic roles of climate warming and human activity	Science Advances	27	
2015-10-30	Mitochondrial Genetic Diversity of Eurasian Red Squirrels	Journal of Heredity	2	
2015-03-01	Mitochondrial genomes reveal the extinct Hippoboscids	Biology Letters	9	
2014-12-30	Speciation with gene flow in equids despite extensive	Proceedings of the National Academy of Sciences	53	
2014-07-01	Rodents of the Caribbean: origin and diversification of	Biology Letters	28	
2013-12	First evidence of Equus asinus L. in the Chalkolithic d.	Journal of Archaeological Science	4	

**My impact over time**

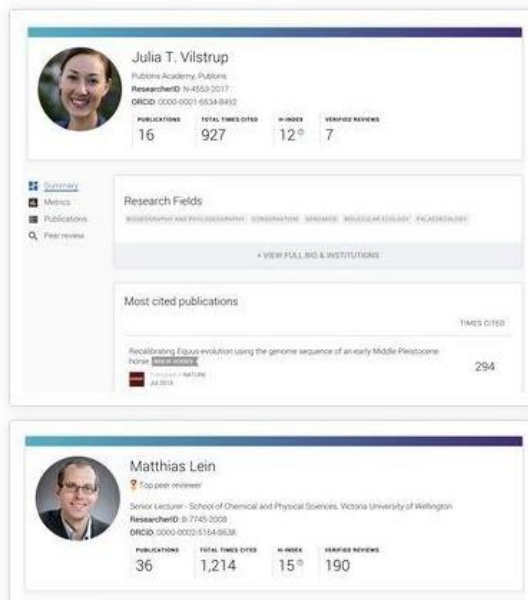


Welcome to Publons! Learn how to show your true research impact with this quick tour.

## A complete profile of your expertise people can trust

Publons is the only place you can track, verify, and showcase your peer review contributions for all the world's journals (often automatically) – alongside your publications and *Web of Science Core Collection* citation counts.

Your Publons profile is an easy-to-maintain public profile of your expertise and impact built on trusted, industry-leading data and metrics.

**Julia T. Vistrup**  
Publons Academy, Publons  
ResearchID: 76453-2017  
ORCID: 0000-0001-6634-9452

PUBLICATIONS	TOTAL TIMES CITED	H-INDEX	VERIFIED REVIEWS
16	927	12 <sup>o</sup>	7

**Research Fields**  
MOLECULAR AND PHYSIOLOGICAL BIOCHEMISTRY, GENOMICS, SIGNALING, MOLECULAR BIOLOGY, CYCLOOXYGENASE

**Most cited publications**

Publication	TIMES CITED
Regulation of E-cadherin evolution using the genome sequence of an early Middle Pleistocene hominid	294

**Matthias Lein**  
Top peer reviewer  
Senior Lecturer - School of Chemical and Physical Sciences, Victoria University of Wellington  
ResearchID: 0-7145-2009  
ORCID: 0000-0002-5154-9838

PUBLICATIONS	TOTAL TIMES CITED	H-INDEX	VERIFIED REVIEWS
36	1,214	15 <sup>o</sup>	190



Welcome to Publons! Learn how to show your true research impact with this quick tour.

## Demonstrate your impact in funding and promotion applications

Customize a printable, verified record of your outputs to save time preparing for researcher evaluations and funding applications.




**Publons Verified Record**  
PREPARED BY PUBLONS ON NOVEMBER 15TH 2018

**Tiago Barros**  
https://publons.com/au/13195337

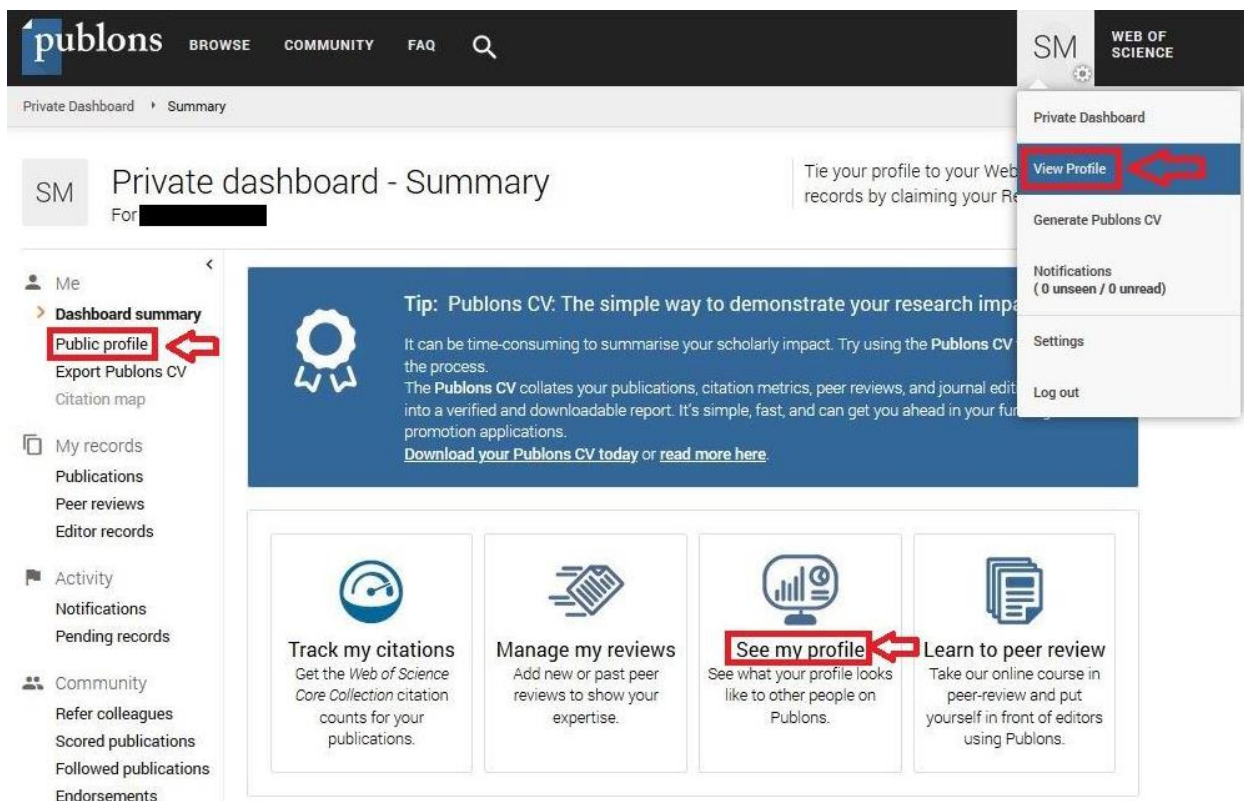
**Peer Review Summary**  
Performed 2 reviews for journals including eLife placing in the 48th percentile for verified review contributions on Publons up until November 2018.

**Publication List**  
A list of all publications authored up until November 2018.

- Nov 2018 eLife  
Molecular mechanism of activation triggered subunit exchange in Ca<sup>2+</sup>/calmodulin-dependent protein kinase II
- Jun 2018 Molecular and Cellular Biology  
Analysis of the Role of the G-Terminal Tail in the Regulation of the Cytoskeletal Growth Factor Receptor
- Jan 2018 Annual Review of Biochemistry  
A Structural Perspective on the Regulation of the Cytoskeletal Growth Factor Receptor
- Jan 2018 PLoS One  
Crystal Structure of the F17 Kinase Domain Bound to the Inhibitor Quercetin (QC20)
- Jan 2015 Biochemical Journal  
Molecular mechanism of activation of protein kinase A by phosphorylation of the catalytic domain of PKA
- Oct 2014 Trends in Biochemical Sciences  
Emerging insights in the regulation of the GPCR receptor and other receptor tyrosine kinases
- Jul 2013 eLife  
Structural analysis of autoinhibition in the Ras-specific exchange factor RasGEF1
- Nov 2012 Molecular and Cellular Biology  
Structural Basis for Activation of GAP-70 by Phosphorylation of the SH3 Kinase Linker
- 2012 BMC Structural Biology  
A structural model for the interaction of a GPCR with a G-protein
- Dec 2010 ACS Chemical Biology  
Structural Basis for Activation of RasGEF1 by Phosphorylation of the SH3 Kinase Linker

## Βήμα 2: Επεξεργασία Προφίλ

Μπορούμε να επεξεργαστούμε το προφίλ μας με διάφορους τρόπους, όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα:



publons BROWSE COMMUNITY FAQ

Private Dashboard Summary

SM WEB OF SCIENCE

Private Dashboard

View Profile

Generate Publons CV

Notifications (0 unseen / 0 unread)

Settings

Log out

Me

Dashboard summary

Public profile

Export Publons CV

Citation map

My records

Publications

Peer reviews

Editor records

Activity

Notifications

Pending records

Community

Refer colleagues

Scored publications

Followed publications

Endorsements

Tip: Publons CV: The simple way to demonstrate your research impact

It can be time-consuming to summarise your scholarly impact. Try using the Publons CV to simplify the process. The Publons CV collates your publications, citation metrics, peer reviews, and journal editing into a verified and downloadable report. It's simple, fast, and can get you ahead in your future promotion applications. [Download your Publons CV today](#) or [read more here](#).

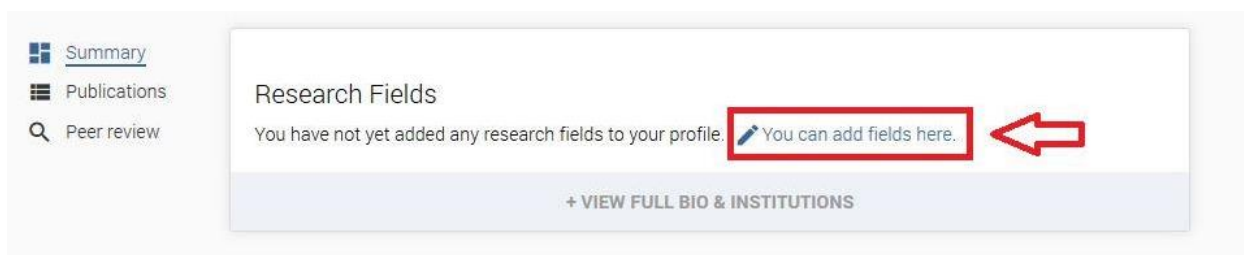
Track my citations  
Get the *Web of Science Core Collection* citation counts for your publications.

Manage my reviews  
Add new or past peer reviews to show your expertise.

See my profile  
See what your profile looks like to other people on Publons.

Learn to peer review  
Take our online course in peer-review and put yourself in front of editors using Publons.

Η επιλογή αυτή θα μας οδηγήσει στην παρακάτω εικόνα, όπου πατώντας στην επιλογή **add fields here** μπορούμε να επεξεργαστούμε τα προσωπικά μας στοιχεία.



Summary

Publications

Peer review

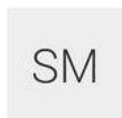
Research Fields

You have not yet added any research fields to your profile. [You can add fields here.](#)

+ VIEW FULL BIO & INSTITUTIONS

Στη σελίδα που θα εμφανιστεί, φαίνεται το ονοματεπώνυμό μας και μπορούμε πλέον να εισάγουμε μια μικρή προσωπική περιγραφή, τα ερευνητικά μας αντικείμενα, ονοματεπώνυμα με τα οποία έχουμε δημοσιεύσει έργο, και τη φωτογραφία μας. Εφόσον ολοκληρώσουμε την εισαγωγή των στοιχείων, αποθηκεύουμε τις αλλαγές με την επιλογή **SAVE CHANGES**.

### Profile photo



UPLOAD NEW PHOTO

Accepted file types are .png, .jpg, and .gif

### Profile details

Full Name

[REDACTED]

Please add any alternative publishing names in the box below to help us match you to your articles. Any additional names can be separated with semicolons: ";".

Alternative publishing names

Country/Region

Tell us a bit about yourself...

Μετά την επιστροφή μας στην αρχική σελίδα, είναι σημαντικό να συμπληρώσουμε το Affiliation επιλέγοντας από τη σχετική λίστα το University of Western Macedonia, το τμήμα και την ιδιότητά μας:

### Institution affiliations

Universities and Academic Institutions you have been affiliated with. These are displayed on your profile and are used in Institution Leaderboard calculations.

INSTITUTION	DEPARTMENT	ROLE	URL	START	END		
University of Western Macedon	Mineral Resour	Associate Prof	http://mre.uowm.gr	2019	Present	👁	🗑

ADD ANOTHER

### Other affiliations

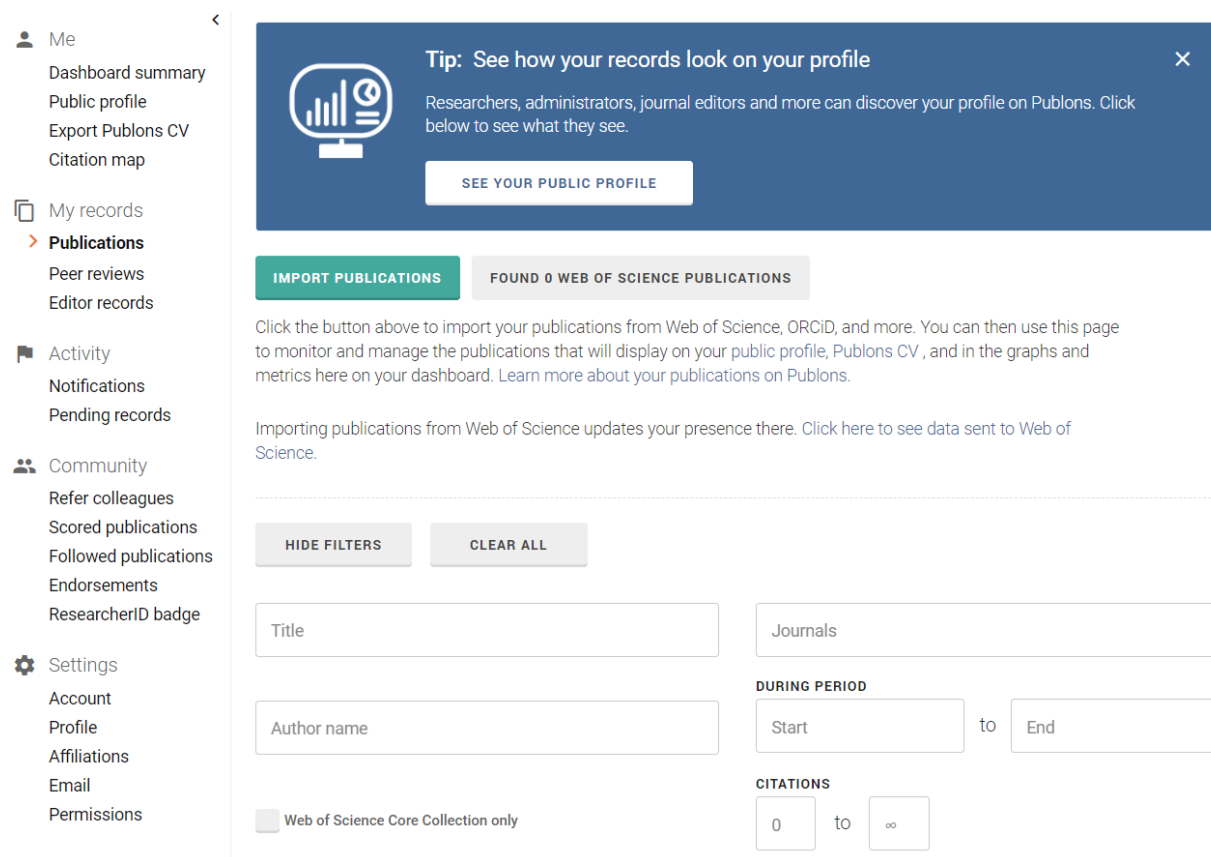
Other sites and accounts you would like linked from your Publons profile eg. ResearchGate, LinkedIn

NAME	URL



## Βήμα 3: Εισαγωγή Δημοσιεύσεων

Από την κεντρική σελίδα και στην καρτέλα Publications μπορούμε να εισάγουμε τις δημοσιεύσεις μας κάνοντας κλικ στην επιλογή **IMPORT PUBLICATIONS**. Η εισαγωγή μπορεί να πραγματοποιηθεί με διάφορους τρόπους από την Web of Science, την ταυτότητα ερευνητή ORCID, με απευθείας εισαγωγή στοιχείων που διακρίνουν τη δημοσίευση (τίτλος, doi, κλπ), ή και μέσω αρχείου καταλόγου δημοσιεύσεων.



The screenshot shows a user interface for managing publications. On the left is a navigation sidebar with categories: Me, My records, Activity, Community, and Settings. The 'Publications' section is active. A blue tip box at the top right says 'Tip: See how your records look on your profile' with a 'SEE YOUR PUBLIC PROFILE' button. Below this, there are two buttons: 'IMPORT PUBLICATIONS' (highlighted in green) and 'FOUND 0 WEB OF SCIENCE PUBLICATIONS'. A paragraph explains that clicking the import button allows users to bring in publications from Web of Science, ORCID, etc., to be displayed on their profile. Another paragraph notes that importing from Web of Science updates the user's presence there. Below the text are filter controls: 'HIDE FILTERS' and 'CLEAR ALL' buttons. There are input fields for 'Title' and 'Journals'. A 'DURING PERIOD' section has 'Start' and 'End' input boxes. A 'CITATIONS' section has '0' and '∞' input boxes. At the bottom, there is a checkbox for 'Web of Science Core Collection only'.

Import from Web of Science (complimentary access for Publons users) ^

We couldn't find any unclaimed publications in the *Web of Science* that match your email address and/or publishing names. Try refreshing this page after adding any other email addresses and names you've published with, or use another import method below.

Sync with ORCID v

Import by identifier (e.g. title or DOI) v

Import by file upload (RIS, CSV, or BIBTEX) v

1. Εισαγωγή μέσω του Web of Science (Import from Web of Science)  
Με την επιλογή αυτή εισάγονται αυτοματοποιημένα οι δημοσιεύσεις που βρίσκονται σε περιοδικά του Web of Science. Μόλις ολοκληρώσετε την εισαγωγή πατήστε την επιλογή IMPORT SELECTED PUBLICATIONS.
2. Εισαγωγή μέσω του ORCID (Sync with ORCID)  
Με την επιλογή αυτή εισάγονται αυτοματοποιημένα οι δημοσιεύσεις που βρίσκονται στο ORCID. Αφού συνδέσετε το λογαριασμό σας στο ORCID με το λογαριασμό του Publons ολοκληρώσετε το συγχρονισμό πατώντας την επιλογή SYNC MY PUBLICATIONS WITH ORCID.
3. Εισαγωγή μέσω αναγνωριστικού (Import by identifier)  
Με την επιλογή αυτή εισάγετε τις δημοσιεύσεις σας καταχωρώντας τον τίτλο ή το ψηφιακό αναγνωριστικό εγγράφων (DOI) που φέρουν τα δημοσιευμένα άρθρα.
4. Εισαγωγή με μεταφόρτωση αρχείου (Import by file upload)  
Επιλέγετε αρχεία με τις δημοσιεύσεις σας σε μορφή RIS, BibTex, ή CSV και τις μεταφορτώνετε πατώντας την επιλογή UPLOAD.

## Βήμα 4: Εισαγωγή Αξιολογήσεων Άρθρων

Επιλέγοντας την καρτέλα Peer reviews μας δίνεται η δυνατότητα να εισάγουμε τις αξιολογήσεις άρθρων που έχουμε κάνει για λογαριασμό επιστημονικών περιοδικών ή ως μέλος επιστημονικών επιτροπών συνεδρίων. Η καταγραφή αυτή γίνεται με μη αυτόματο τρόπο (ένα προς ένα).

- Me
  - Dashboard summary
  - Public profile
  - Export Publons CV
  - Citation map
- My records
  - Publications
  - > **Peer reviews**
  - Editor records
- Activity
  - Notifications
  - Pending records
- Community
  - Refer colleagues
  - Scored publications
  - Followed publications
  - Endorsements
  - ResearcherID badge

Peer Review

Grant Review <sup>NEW</sup>

**ADD A REVIEW**

Add or load a review using the button above, edit existing reviews by clicking in the Edit column, or add value to existing reviews by clicking in the Progress column. Read more about adding reviews here .

You haven't added any reviews yet.

You can start adding a new pre-publication review or a new post-publication review using the button above.

Alternatively, try sending a review receipt to [reviews@publons.com](mailto:reviews@publons.com)!

Αντίστοιχα μας δίνεται η δυνατότητα να εισάγουμε και την εκδοτική μας δραστηριότητα στον τομέα της έρευνας, επιλέγοντας την καρτέλα Editor records. Και αυτή η καταγραφή γίνεται με μη αυτόματο τρόπο (ένα προς ένα).

# A Εγγραφή στο Academia.edu

## Βήμα 1<sup>ο</sup>: Εγγραφή και Είσοδος στο Academia.edu

Η εγγραφή στη συγκεκριμένη πλατφόρμα γίνεται μέσω της σελίδας <http://academia.edu>. Η εγγραφή μπορεί να γίνει μέσω λογαριασμών Facebook ή Google, καθώς και με την εισαγωγή στοιχείων απευθείας στη σελίδα της Academia.edu.

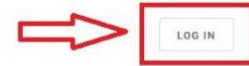
ACADEMIA

Join 131,419,942 Academics and Researchers

Academia is the easiest way to share papers with millions of people across the world for free. A [study](#) published in *PLOS ONE* found that papers uploaded to Academia receive a 69% boost in citations over 5 years.



Don't have Google or Facebook? [Sign Up with Email](#)





[About](#) [Press](#) [Blog](#) [People](#) [Papers](#) [Job Board](#) [Advertise](#) [We're Hiring!](#) [Help Center](#)

Find new research papers in: [Physics](#) [Chemistry](#) [Biology](#) [Health Sciences](#) [Ecology](#) [Earth Sciences](#) [Cognitive Science](#) [Mathematics](#) [Computer Science](#)

[Terms](#) [Privacy](#) [Copyright](#) Academia ©2020

ACADEMIA

 SIGN UP WITH FACEBOOK  SIGN UP WITH GOOGLE

or

First Name

Last Name

Email

Password

By clicking Sign Up, you agree to our [Terms](#).

Μετά την ολοκλήρωση της εγγραφής μας, εισάγουμε την ιδιότητά μας:

## ACADEMIA

Τι περιγράφει καλύτερα την τρέχουσα θέση σας;

Μέλος διδακτικού προσωπικού

Μεταπτυχιακός φοιτητής

Δεν είμαι Ερευνητής

Προπτυχιακός

Άλλα

Μέσω της επιλογής Άλλα μπορούμε να έχουμε πρόσβαση σε περισσότερες επιλογές:

Άλλα

Μεταδιδακτορικός

Βοηθός

Επίτιμος/η

Ανεξάρτητος Ερευνητής

Ανάλογα με την επιλογή της ιδιότητας μπορεί να ερωτηθούμε αν έχουμε συντάξει κάποια εργασία ή αν έχουμε κάποια πρόσφατη εργασία την οποία θέλουμε να μοιραστούμε:

Have you authored a paper in a peer-reviewed journal?

NO

YES

Do you have a PDF of a recent paper that you'd like to share?

NO

YES

Όταν η πλατφόρμα μας ζητήσει να εισάγουμε το Ίδρυμα στο οποίο ανήκουμε ή με το οποίο συνεργαζόμαστε ερευνητικά, επιλέγουμε ως affiliation το University of Western Macedonia (UOWM) και στη συνέχεια αποθηκεύουμε την επιλογή μας. Μπορούμε να τροποποιήσουμε είναι προσθέσουμε συνεργασίες μέσω της επιλογής

EDIT AFFILIATION ×

+ ADD AFFILIATION

**University**

University of Western Macedonia (UOWM)

**Department**

Mineral Resources Engineering

**Position**

Faculty Member ▾

**Primary Affiliation**

Yes  No

CANCEL SAVE

Η ίδια η πλατφόρμα μπορεί, αναλόγως του affiliation που έχουμε επιλέξει, να μας προτείνει άλλα μέλη που είναι ήδη εγγεγραμμένα, ώστε να τα ακολουθούμε (Follow) και να έχουμε πρόσβαση στις αναρτήσεις του ερευνητικού τους έργου.

## Βήμα 2<sup>ο</sup>: Εισαγωγή Δημοσιεύσεων

Η ανάρτηση δημοσιεύσεων γίνεται μέσω της επιλογής **UPLOAD** που βρίσκεται πάνω δεξιά στην κεντρική σελίδα της πλατφόρμας. Στο παράθυρο που εμφανίζεται κάνουμε κλικ στο **CHOOSE FILES** και επιλέγουμε το αρχείο που θέλουμε να ανεβάσουμε. Μπορούμε να επιλέξουμε παραπάνω από ένα αρχεία.

